

CONTRACT DE STUDII

NR. 5009/16.07.2015

Încheiat între:

- **Universitatea din Petroșani** reprezentată prin **prof.univ.dr. RADU SORIN MIHAI**, având funcția de **Rector** și:
-, în calitate de **student/cursant**, Nivelul, anul de studii, beneficiar de servicii educaționale **finanțate de la buget/pe bază de taxă**, născut la data de în localitatea, județul....., fiul (fiica) lui și al, domiciliat în localitatea, str., nr., bl., sc., ap., jud., legitimat cu B.I./C.I. seria nr....., eliberat de Poliția la data de
Domiciliul părintelui sau susținătorului legal: Numele prenumele, localitatea, județul, str., nr., bl., sc., ap., garant al îndeplinirii obligațiilor financiare ale studentului.

OBIECTUL CONTRACTULUI

- Art. 1** Prezentul contract are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare în campusul universitar, reglementând raporturile dintre Universitatea din Petroșani și fiecare student/cursant care beneficiază de finanțare **de la buget/pe bază de taxă**, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate în concordanță cu legislația în vigoare, cu Ordinele Ministerului Educației Naționale și prevederile Cartei Universitare.

TERMENUL

- Art. 2** Prezentul contract este încheiat pentru perioada în care contractantul are calitatea de student/cursant în Universitatea din Petroșani.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

- Art. 3** Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta Universitară, precum și din regulamentele specifice Universității din Petroșani.

Art. 4 Drepturile și obligațiile Universității din Petroșani:

- Rectorul Universității are dreptul de a verifica modul de îndeplinire a obligațiilor stipulate în prezentul contract;
- Universitatea din Petroșani se obligă să asigure condițiile materiale și logistice de derulare a activităților didactice conform curriculei;
- Universitatea din Petroșani se obligă să aplice prevederile Ordinului MEN nr. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, precum și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) și să le facă publice;
- Universitatea din Petroșani stabilește și aplică sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare de promovare și de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor;
- Rectorul Universității din Petroșani are obligația de a asigura condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în concordanță cu legislația în vigoare;
- * **Universitatea din Petroșani are dreptul să stabilească cuantumul taxelor de studii, eventual defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de actualizare a acestora și a tranșelor restante, precum și consecințele privind neachitarea la termen, a sumelor;**
* **Înștiințarea studentului/cursantului privind cele menționate mai sus se va efectua prin afișarea hotărârii la avizierul DPPDFC;**

Art. 5 Drepturile și obligațiile studentului:

- Studentul care-și dobândește, prin admitere, locul **fără taxă, la studiile univesitare de licență și respectiv master**, și urmează concomitent nivelul I și respectiv nivelul II, va beneficia de loc fără taxă și în cadrul programului de formare psihopedagogică, dacă acesta a fost parcurs în limita legală de timp;
- Studentul/cursantul are dreptul să participe la formarea/instruirea prevăzută în curricula și la activități didactice suplimentare organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și cele ale Senatului Universității din Petroșani;
- Studentul/cursantul are dreptul să utilizeze baza materială și logistică și să aibă acces la alte servicii legate de procesul de învățământ și de activitatea sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră;
- Studentul are dreptul să solicite Universității din Petroșani întreruperea medicală sau amânarea studiilor din alte motive;

- Studentul/cursantul are dreptul să participe, prin libera exprimare a opiniilor, la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate, respectând reglementările stabilite de Senatul Universității;
- Studentul/cursantul se obligă ca, în derularea activităților curriculare și extracurriculare, să se încadreze în reglementările legislației în vigoare și cele specifice Universității din Petroșani;
- Studentul/cursantul se obligă să se încadreze în reglementările Universității din Petroșani privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și de certificare a examenilor;
- Studentul/cursantul se obligă să respecte normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității din Petroșani;
- Studentul/cursantul are obligația să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare.
- * Studentul/cursantul are obligația să achite taxele de studii conform reglementărilor Universității din Petroșani, taxe care fac parte din prezentul contract. Cuantumul aferent acestora vor fi afișate la avizierul DPPDFC și vor fi postate pe site-ul www.upet.ro;
- * Taxele de studii pentru anul universitar 2019/2020 sunt:

Nivelul I - durata studiilor de 3 ani	- 500 lei
Nivelul II - durata studiilor de 2 ani	- 500 lei
Nivelul I,II -durata studiilor de 1an – curs postuniversitar	- 1200 lei
- *Pentru următorii ani de studii, taxa urmează să fie reactualizată, anual, prin Hotărâre a Senatului Universității din Petroșani;
- * Taxa de studii se achită în fiecare an universitar în două tranșe: 50% până în data de 31 octombrie și 50% până în data de 31 martie. În cazul plății integrale a taxei de școlarizare până la 31.10.2019, studenții vor beneficia de o reducere a taxei în cuantum de 10%.
- *În cazul neachitării la datele prevăzute mai sus, se vor aplica majorări de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere.
- * Neachitarea taxei de studii în termenele prevăzute mai sus, obligă DPPDFC să facă propunerea de exmatriculare a studentului/cursantului, care va fi adusă la cunoștința acestuia prin afișare la avizierul departamentului; eliberarea documentelor existente în dosarul studentului se va face după achitarea taxelor aferente arhivării dosarului;

Art. 6 Nerespectarea de către student/cursant a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în Regulamentele din universitate, la propunerea Consiliului DPPDFC, aprobate de Rector sau după caz, conform legilor în vigoare. Sancțiunea aplicată, în funcție de gravitatea abaterilor, de repetarea lor și de condițiile în care au fost săvârșite, poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la organul de conducere imediat superior;

Art. 7 În situații litigioase, conflicte interpersonale, comportament indecent privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre student/cursant și cadre didactice, atât studentul/cursantul, cât și cadrul didactic se pot adresa organismului abilitat de către Senat pentru rezolvarea acestor probleme;

Art. 8 Pentru apărarea drepturilor sale, studentul/cursantul se poate adresa prin petiție organelor de conducere ale DPPDFC;

Art. 9 Conform Legii Nr. 441/18.07.2001 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului Nr. 133/2000 cu modificările și completările ulterioare, studentul de la forma de învățământ **cu taxă** poate primi statutul de student bugetat, prezentul contract rămânând valabil, cu excepția articolelor marcate cu “*”.

Prezentul contract se încheie astăzi, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă și își păstrează valabilitatea pe perioada cât contractantul este student/cursant în Universitatea din Petroșani.

Un exemplar din contract se păstrează de către instituția de învățământ superior, la dosarul personal al studentului/cursantului, iar al doilea de către student/cursant.

Articolele marcate cu “” se referă doar la studenții de la forma de învățământ cu taxă.*

Sunt de acord ca datele cu caracter personal furnizate prin fișa de înscriere să fie utilizate și prelucrate de către Universitatea din Petroșani, în conformitate cu prevederile legii 677/2001 privind protecția datelor cu caracter personal și Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR), în scopul gestionării activității de management universitar.

RECTOR,
Prof.univ.dr. ing. Sorin Mihai RADU

STUDENT/CURSANT,

DIRECTOR,
Conf. univ. dr. Sorin MIHĂILESCU

CONTABIL ȘEF,
Dr. ec. Adrian MĂCRIȘ

CONSILIER JURIDIC,
Jr. Dan MANIȚIU