



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Prenume/ Nume

LAVINIA HULEA

Adresă(e)

Telefon(oane)

Fax)

E-mail(uri)

Naționalitate

română

Data nașterii

Sex

feminin

Experiența profesională

Perioada

2016 - în prezent

Funcția sau postul ocupat

Lector universitar titular

Numele și adresa angajatorului

Universitatea din Petroșani, str. Universității, nr. 20, Petroșani, jud. Hunedoara, România

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ superior

Principalele activități și responsabilități

- Pregătirea și susținerea cursurilor practice la disciplinele limba engleză și limba franceză
- Activitate de cercetare științifică

Perioada

Octombrie 1999 – 2016

Funcția sau postul ocupat

Asistent universitar titular

Numele și adresa angajatorului

Universitatea din Petroșani, str. Universității, nr. 20, Petroșani, jud. Hunedoara, România

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ superior

Principalele activități și responsabilități

- Pregătirea și susținerea cursurilor practice la disciplinele limba engleză și limba franceză
- Activitate de cercetare științifică

Perioada

Iulie 1996 – în prezent

Funcția sau postul ocupat

Director

Numele și adresa angajatorului

Casa de Cultură a Studenților din Petroșani, str. 1 Decembrie 1918, nr. 81, Petroșani, jud. Hunedoara, România

Tipul activității sau sectorul de activitate

Principalele activități și responsabilități

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Principalele activități și responsabilități

Educație și formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Perioada

Calificarea / diploma obținută

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză

Cultură

- Întocmirea și coordonarea programului managerial al instituției
- Reprezentarea instituției în raporturile cu instituții publice, persoane juridice și fizice
- Coordonarea activității personalului din subordine
- Inițierea și organizarea unor manifestări culturale cu caracter local, regional, național
- Gestionarea eficientă a resurselor umane, financiare și materiale ale instituției

Iunie 1992 – iulie 1996

Referent

Casa de Cultură a Studenților din Petroșani, str. 1 Decembrie 1918, nr.81, Petroșani, jud. Hunedoara, România

Cultură

- Conceperea și realizarea expozițiilor de artă plastică și decorativă, fotografie, etc.
- Susținerea unor cursuri practice de limbi străine – engleză și franceză

2011 - 2015

Doctor în filologie

Universitatea de Vest din Timișoara – Facultatea de Filologie, Istorie și Teologie

2010 – 2011

Absolvent al Programului de pregătire universitară avansată, domeniul Arte Plastice și Decorative

Universitatea de Vest din Timișoara – Facultatea de Arte și Design

2004 - 2006

Diploma de master în Științele Educației – profilul Management Educațional și Comunicare Instituțională

Universitatea din Petroșani

1986 - 1991

Diploma de licență în profilul filologie – specializarea engleză-franceză

Universitatea din București – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine

Română

Engleză, franceză

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citare	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
C2	Utilizare competență a limbii	C2	Utilizare competență a limbii	C2	Utilizare competență a limbii

Franceză

C2	Utilizare competență a limbii	C2	Utilizare competență a limbii	C2	Utilizare competență a limbii	C2	Utilizare competență a limbii	C2	Utilizare competență a limbii
----	-------------------------------------	----	-------------------------------------	----	-------------------------------------	----	-------------------------------------	----	-------------------------------------

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- Aptitudini de comunicare
- Abilități de formare și coordonare
- Adaptare la societăți multiculturale

Competențe și aptitudini organizatorice

- Abilități organizatorice aparținând domeniilor: cultură și învățământ
- Capacitate decizională
- Asumarea responsabilității
- Management orientat către atingerea obiectivelor

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- Utilizare curentă Microsoft Office

Informații suplimentare

- **Traducător și interpret pentru limbile engleză și franceză, autorizat de Ministerul Justiției, Autorizația nr. 24914/ 2009**
- **Editor lingvistic al Revistei Minelor a Universității din Petroșani**
- **Membru în Consiliul Facultății de Științe al Universității din Petroșani**
- **Membru al Senatului Universității din Petroșani (2012-2016)**
- **Secretar științific al Departamentului de Științe Socio-Umane al Facultății de Științe din Universitatea Petroșani (2012-2016)**